



*Wir suchen:*

## für die Teamleitung des Bereichs Rechnungswesen & IT- Verantwortung

Die Deutsche Zöliakie-Gesellschaft e. V., mit Sitz in Stuttgart, wurde 1974 als Selbsthilfeorganisation gegründet, die Zöliakie-Betroffenen überregional Hilfe und Unterstützung für ihr tägliches Leben bieten soll.

Zum nächstmöglichen Zeitpunkt suchen wir - zunächst befristet für die Dauer von zwei Jahren - eine Mitarbeiterin (m/w/d)

### **für die Teamleitung des Bereichs Rechnungswesen & IT-Verantwortung**

zur Einstellung in ein Vollzeitarbeitsverhältnis.

#### Ihre Aufgaben:

- Leitung des Bereichs Rechnungswesen, inkl. Controlling, Kostenrechnung, Finanzplanung, Investitionsrechnung und Reporting
- Verantwortung des gesamten IT-Bereiches der Deutschen Zöliakie-Gesellschaft e. V.
- Erstellung und Analyse des monatlichen Reportings und die Vorbereitung von Jahresabschlüssen
- Weiterentwicklung des betrieblichen Controllings
- Planen und Steuern von Projekten im Bereich Budgetierung, Recherchen und Erstellung von Statistiken
- Personalführung und -entwicklung der Teammitglieder

#### Sie bringen mit:

- Erfolgreich abgeschlossenes Betriebswirtschaftsstudium oder vergleichbare Qualifikation
- Mehrjährige Erfahrung im Berichtswesen, der Buchhaltung und der Bilanzierung, idealerweise von Vereinen
- Routinierter Umgang mit MS Office und DATEV
- Starke Affinität zu IT-relevanten Themen und sehr gute Kenntnisse im Umgang mit Microsoft Dynamics NAV (Navision) und im Umgang mit Informationstechnologien (Hard- und Software)
- Kenntnisse und praktische Erfahrungen im Bereich IT-Netzwerke und Serveradministration
- Ausgeprägtes Serviceverständnis sowie die Bereitschaft zur kooperativen Zusammenarbeit sowohl mit haupt- als auch mit ehrenamtlichen MitarbeiterInnen

Sie haben ein sicheres Auftreten, Freude am Umgang mit Menschen und Zahlen sowie IT und verfügen über eine gute Ausdrucksfähigkeit, Teamgeist sowie Eigeninitiative. Wir bieten Ihnen eine anspruchsvolle und vielseitige Tätigkeit bei leistungsgerechter Entlohnung.

Bei Interesse freuen wir uns auf Ihre aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen mit Angabe des möglichen Eintrittstermins und einer Gehaltsvorstellung.

Bitte senden Sie diese bis zum 22.02.2019 an

Deutsche Zöliakie-Gesellschaft e. V.  
Franziska Högerle  
Assistenz des Vorstandes  
Kupferstr. 36  
70565 Stuttgart

E-Mail: [franziska.hoegerle@dzg-online.de](mailto:franziska.hoegerle@dzg-online.de)