

## **Allgemeine Geschäftsbedingungen für die Teilnahme an Freizeitangeboten der Deutschen Zöliakie-Gesellschaft e. V. (DZG)**

Die DZG organisiert für ihre Mitglieder und deren Familienangehörige sowie andere Personen (im Weiteren jeweils Teilnehmer\*in(nen)) sog. Ferienfreizeiten. Bei diesen handelt es sich um von der DZG selbst oder in Kooperation mit dem Deutschen Jugendherbergswerk und dem Circus Courage organisierte Ausflüge, welche jeweils einen unterschiedlichen Charakter haben und neben dem Ausflug selbst auch Übernachtungen zum Gegenstand haben können.

### **1. Vertragspartner**

Auf Grundlage dieser Allgemeinen Geschäftsbedingungen (AGB) kommt zwischen den Teilnehmer\*innen und der

Deutsche Zöliakie-Gesellschaft e.V.  
vertreten durch den Vorstandsvorsitzenden Gunnar Höckel  
Kupferstr. 36  
70565 Stuttgart

Tel. +49 (0)711 459981-0  
Fax: +49 (0)711 459981-50

E-Mail-Adresse: [info@dzg-online.de](mailto:info@dzg-online.de)

Vereinsregister: Amtsgericht Stuttgart, Register-Nr.: 3096, nachfolgend DZG genannt,  
der Vertrag zustande.

### **2. Anmeldung / Vertragsschluss**

Mit der Anmeldung, die ausschließlich über das auf der Website des DZG zur Verfügung gestellte Anmeldeformular erfolgen muss, kommt zwischen der/dem Teilnehmer\*in und der DZG ein Vertrag, auf der Grundlage der in der Ausschreibung der Mitgliederzeitschrift DZG Aktuell enthaltene Hinweise oder Ausschreibungen auf der Website, verbindlich zustande. Bei Minderjährigen ist das Anmeldeformular von den Erziehungs- bzw. Sorgeberechtigten auszufüllen. Für den Fall eines geteilten Sorgerechts wird mit dem Ausfüllen des Anmeldeformulars versichert, dass das Einverständnis des anderen Sorgeberechtigten vorliegt.

### **3. Umfang der Leistungen**

Im Preis inbegriffen sind die Leistungen, die in der Ausschreibung des jeweiligen Angebotes/ der Freizeit in der Mitgliederzeitschrift DZG Aktuell oder auf unserer Website: <http://www.dzg-online.de> (z.B. die Kosten für Unterkunft und Verpflegung) aufgeführt sind.

Die Unterbringung kann je nach Angebot variieren (z.B. Jugendherberge, angemietetes Haus, Hotel...).

Die DZG, bzw. die von ihnen eingesetzten Freizeitbetreuer\*innen, vermitteln bei DZG-Freizeiten und Angeboten vor Ort verschiedene Zusatzangebote (dazu gehören unter anderem Ausflüge, Sportveranstaltungen, Theaterbesuche, Skipässe usw.). Diese Zusatzleistungen werden, soweit sie nicht Bestandteil des gebuchten und bestätigten Angebots der DZG sind, von der DZG bzw. von deren Freizeitbetreuer\*innen lediglich als Fremdleistung vermittelt und müssen direkt vor Ort bezahlt werden.

Die DZG übernimmt keine Haftung für die Leistungen von Fremdanbietern.

#### **4. Zahlung**

Nach erfolgter Online-Anmeldung versendet die DZG eine Bestätigungsmail über den Erhalt der Anmeldung. Die Anmeldedaten werden auf Richtigkeit überprüft. Dies kann einige Tage in Anspruch nehmen. Anschließend wird eine Rechnung erstellt, die dem Buchenden per Email zugesendet wird. Die gesamte Teilnehmergebühr ist nach Rechnungsversand, auf das dort benannte Konto binnen 14 Tage zu entrichten. Anderenfalls verfällt der Anspruch auf den gebuchten Platz. Leistet die Teilnehmer\*in die vereinbarten Zahlungen nicht innerhalb der vorgenannten Frist, wird der gebuchte Teilnahmeplatz automatisch wieder freigegeben (Rücktritt der DZG).

#### **5. Rücktritt einer Teilnehmer\*in**

Die Teilnehmer\*in kann bis Freizeitenbeginn durch eine schriftliche Erklärung gegenüber der DZG vom Vertrag zurücktreten. Stichtag ist der Eingang der Rücktrittserklärung bei der DZG.

In jedem Fall des Rücktritts der Teilnehmer\*in steht der DZG folgende pauschale Entschädigung zu:

- bei Rücktritt bis zu 6 Wochen vor der Veranstaltung 50% des Teilnehmerbetrages,
- bei Rücktritt bis zu 4 Wochen vor der Veranstaltung 80% des Teilnehmerbetrages,
- bei Rücktritt später als 4 Wochen vor der Veranstaltung 100% des Teilnehmerbetrages,

so kein Auffüllen des freigewordenen Platzes möglich war.

Ein Anrecht auf Auskunft über die Gründe einer eventuellen Nicht-Auffüllung besteht nicht. Die DZG ist auch nicht verpflichtet etwaige vom Stornierenden vorgeschlagenen Nachrücker zu übernehmen bzw. Gründe zu benennen, die einem Nachrücken entgegenstanden.

Sollte eine geeignete Ersatzperson gefunden werden, behalten wir uns vor, 10% des Teilnehmerbetrages für den entstandenen Verwaltungsaufwand zu berechnen.

Berechnungsgrundlage ist die der Teilnehmer\*in in Rechnung gestellte Gesamtgebühr.

Bei vorzeitiger Abreise der Teilnehmer\*innen oder, wenn Teilnehmer\*innen durch die eingesetzten Freizeitenbetreuer\*innen aufgrund eines Fehlverhaltens nach Hause geschickt werden, besteht kein Anspruch auf Rückerstattung des gesamten oder anteiligen Teilnehmerbeitrags.

#### **6. Absage der Freizeit durch die DZG**

Die DZG kann vom Vertrag mit der Teilnehmer\*in oder von dessen gesetzlicher Vertreter\*in geschlossenen Vertrag zurücktreten, wenn:

- Die von der DZG vorausgesetzte Mindestteilnehmerzahl für die Durchführung der Freizeit unterschritten werden.
- Die Anzahl der für die Durchführung der Freizeit vorgesehenen und notwendigen Betreuer\*innen unterschritten werden.
- Gründe wie höhere Gewalt vorliegen, die die DZG nicht zu vertreten oder zu verantworten hat.

Die DZG erstattet in diesen Fällen die bereits an sie entrichteten Teilnehmergebühren vollumfänglich auf das aus der Anmeldung benannte Konto zurück. Schadenersatzansprüche können durch die Absage der Freizeit nicht geltend gemacht werden.

Ein Anspruch auf die Durchführung der gebuchten Freizeit entsteht ebenso wenig, wie ein Anspruch auf Offenlegung der Gründe für eine Absage. Einen Anspruch auf eine Ersatzfreizeit kann nicht geltend gemacht werden und wird durch die Absage der gebuchten Freizeit nicht begründet.

Die DZG unternimmt alles in ihrer Macht Stehende, die von ihr angebotenen Freizeiten auch entsprechend ihrer Ausschreibungen stattfinden zu lassen.

Im Falle einer Absage aus obigen Gründen bemüht sich die DZG um umgehende Information der Betroffenen. Absagen können unter Umständen auch noch kurzfristig vor dem Start der Freizeit möglich sein.

Generell können Freizeiten auch während des Betriebs abgebrochen werden, so:

- Fälle höherer Gewalt ein Fortfahren der Freizeit unmöglich machen
- Betreuer\*innen während des Betriebs der Freizeit ausfallen, nicht ersetzt werden können und damit der Betreuungsschlüssel unterschritten wird.
- Erkrankungen unter den Teilnehmer\*innen und Betreuer\*innen auftreten, die ein Fortfahren der Freizeit unmöglich machen.

In diesen Fällen erstattet die DZG die nicht stattgefundenen Tage anteilig.

## **7. Versicherungen**

### **Versicherungsschutz**

Es besteht ein zusätzlicher Haftpflicht- und Unfallschutz. Dieser ist in Leistung und Umfang auf ein Minimum begrenzt, um ein bestmöglich bezahlbares Freizeitangebot anbieten zu können. Aufgrund dessen empfehlen wir dringend den Abschluss einer privaten Haftpflicht- und Unfallversicherung.

Es besteht eine Vorleistungspflicht der eigenen Versicherung. Es besteht z.B. keine zusätzliche Krankenversicherung (z.B. Reise- oder Auslandskrankenversicherung), die über die eigene Krankenversicherung hinausgeht, oder auch sonstige Versicherung wie z.B. eine Diebstahlschutzversicherung. Es ist daher anzuraten, vor Reiseantritt den Versicherungsschutz den eigenen Ansprüchen entsprechend zu prüfen bzw. prüfen zu lassen und ggf. privat zu ergänzen

### **Reiserücktrittskostenversicherung**

Bitte beachten Sie, dass in den Teilnehmergebühren keine Reiserücktrittskostenversicherung eingeschlossen ist. Im Falle Ihres Rücktritts gem. Ziffer 5 dieser AGBs können entsprechend Rücktrittsgebühren anfallen.

## **8. Amtliche Dokumente**

Die Teilnehmer\*innen haben immer eine Krankenversichertenkarte sowie sonstige Ausweisdokumente – sofern vorhanden – bei sich zu führen.

Bei Ausschreibungen, in denen eine DAV- Mitgliedschaft angegeben werden kann ist ebenfalls der entsprechende DAV-Ausweis mit sich zu führen.

### **DZG-Freizeiten und Angebote im Ausland**

Für DZG-Freizeiten und -Angebote, die ins Ausland führen, ist grundsätzlich ein gültiger Reisepass, Kinderausweis oder Personalausweis für den Grenzübertritt erforderlich. Reisedokumente müssen mindestens noch bis zum Ende der gebuchten Reise gültig sein. Darüber hinaus gelten die Regeln des jeweiligen Reiselandes. Bitte informieren Sie sich vor Reiseantritt entsprechend.

Es sind die Unterlagen der durch die Teilnehmer\*in selbst abgeschlossenen Auslandskrankenversicherungen mitzuführen.

### **Kinder- und Jugendfreizeiten / Angebote ohne Eltern**

Bei Kinder- und Jugendfreizeiten ohne Eltern sind alle Ausweise und Dokumente eigenverantwortlich aufzubewahren, da eine Aufbewahrung in den Freizeiteinrichtungen z.B. in Wertfächern oder Safes nicht immer möglich ist. Im Falle der Möglichkeit empfehlen wir dringend diese Gegenstände dort zu lagern, bitten aber zu berücksichtigen, dass auch dann nur ein eingeschränkter oder kein Versicherungsschutz bestehen kann. Dies gilt im Übrigen auch für sämtliche Wertgegenstände, wie z.B. Uhren und Handys etc. aber natürlich auch für Bargeld oder Bank- bzw. Kreditkarten. Wir weisen daher ausdrücklich darauf hin, dass weder die DZG als Veranstalter, noch die Betreuer vor Ort oder die Freizeiteinrichtungen für Verluste von Dokumenten, Ausweise oder Wertgegenständen haften.

Wir empfehlen daher dringend die Mitnahme von Dingen dieser Art, auf ein absolutes Minimum zu beschränken.

## **9. Haftung**

Die DZG haftet gegenüber den Teilnehmer\*innen als Verbraucher nur, wenn der DZG, ihren gesetzlichen Vertreter\*innen oder sonstigen Erfüllungsgehilfen Vorsatz oder grobe Fahrlässigkeit zur Last fällt. Im Falle der Verletzung wesentlicher Vertragspflichten (z.B. Verletzung von Hinweis-, Aufklärungs- oder Organisationspflichten) haftet die DZG für jedes schuldhafte Verhalten. Wenn weder Vorsatz noch grobe Fahrlässigkeit bei der DZG, den gesetzlichen Vertretern oder sonstiger Erfüllungsgehilfen vorliegt, ist die Haftung auf die vernünftigerweise vorhersehbaren Schäden begrenzt.

Die vorgenannten Haftungsausschlüsse und Beschränkungen gelten nicht für Schäden aus der Verletzung des Lebens, des Körpers oder der Gesundheit sowie im Fall zwingender gesetzlicher Regelungen.

Die DZG haftet nicht für Leistungsstörungen, Personen- und Sachschäden im Zusammenhang mit Leistungen, die als Fremdleistungen lediglich vermittelt werden (z.B. Ausflüge, Sportveranstaltungen, Theaterbesuche, Ausstellungen, Beförderungsleistungen von und zum ausgeschriebenen Ausgangs- und Zielort).

Schadensersatzansprüche, die durch den Gebrauch z.B. der Fahrräder, Ski, Snowboard, o.ä. entstehen, sind ausgeschlossen, da der Gebrauch dieser beispielhaft aufgezählten Freizeit- oder Sportgeräte durch die Teilnehmer\*in und nicht durch die DZG beeinflusst werden kann. Ferner sind Schadensersatzansprüche ausgeschlossen, welche ihre Ursache darin haben, dass die Teilnehmer\*in den Anweisungen der DZG oder den eingesetzten Freizeitenbetreuer\*innen keine Folge leistet oder sich den Verhaltensregeln widersetzt. Ebenso ist eine Haftung ausgeschlossen, wenn der Gesundheitszustand und das individuelle Leistungsvermögen der Teilnehmer\*in einer Teilnahme an der Freizeit entgegenstehen und dieser entgegen der Verpflichtung nach Ziffer 9 und 10 der DZG nicht mitgeteilt worden ist.

## **10. Pflichten des Teilnehmers und Aufsichtspflicht**

Die Teilnehmer\*in hat sicherzustellen, dass sein Gesundheitszustand und sein individuelles Leistungsvermögen die Teilnahme an der jeweiligen Freizeit zulassen. Sollten Einschränkungen bestehen, sind diese der DZG mitzuteilen.

Die DZG erwartet, dass die Teilnehmer\*innen die Grundregeln des Zusammenlebens in einer Gemeinschaft respektieren. Sollte eine Teilnehmer\*in grob dagegen verstoßen, oder wiederholt das Gemeinschaftsleben schwerwiegend stören, gibt die Teilnehmer\*in den Freizeitenbetreuer\*innen die Möglichkeit, die Teilnehmer\*in ohne Erstattung des vollen oder anteilmäßigen Preises von der weiteren Teilnahme der Ferienfreizeit/ des Angebots auszuschließen. Entstehende, zusätzliche Kosten gehen zu Lasten der Teilnehmer\*in.

Das gleiche gilt auch, wenn die Teilnehmer\*in das Miteinander in der Gruppe unzumutbar beeinträchtigt. Ausgeschlossen werden können auch Teilnehmer\*innen, bei denen Krankheiten oder Gesundheitsstörungen (z. B. Kopfläuse, regelmäßige Einnahme von Medikamenten...) vorliegen, die vor Beginn bekannt waren und den Freizeitenbetreuer\*innen verschwiegen wurden.

Ausgeschlossene Teilnehmer\*innen müssen, falls sie nicht volljährig sind, von den Erziehungsberechtigten abgeholt werden. Falls dies nicht möglich ist, werden den Erziehungsberechtigten alle anfallenden Kosten für den Rücktransport in Rechnung gestellt. Die Erziehungsberechtigten haben sicherzustellen, dass bei ihrer Abwesenheit, eine von ihnen beauftragte und bevollmächtigte Person die Betreuung des Kindes für diese Zeit übernimmt

Bei Familienfreizeiten obliegt die Aufsichtspflicht weiterhin dem Elternteil / den Eltern des/r teilnehmenden Kindes/r.

Durch die DZG oder die eingesetzten Freizeitbetreuer\*innen werden für jede Freizeit individuelle Verhaltensregeln vor Ort aufgestellt. Bei Nichteinhaltung dieser Verhaltensregeln oder Anweisungen der DZG oder den eingesetzten Freizeitenbetreuer\*innen, werden die jeweiligen Teilnehmer\*innen auf eigene Kosten nach Hause geschickt. Minderjährige müssen von den Erziehungsberechtigten unverzüglich abgeholt werden.

## **11. Kinder und Jugendfreizeiten / Angebote ohne Eltern**

### **Aufsicht bei Kinder- und Jugendfreizeiten ohne Eltern**

Ab der Übergabe des Kindes zum jeweiligen Freizeitangebot übertragen die Sorgeberechtigten die Ausführung der Aufsichtspflicht für das Kind der Freizeitenbetreuer\*in, die sie im erforderlichen Ausmaß an verantwortliche Mitarbeiter\*innen weiter übertragen wird.

Die Freizeitenbetreuer\*in übernimmt die Aufsichtspflicht im Rahmen der gesetzlichen Bestimmungen. Die Aufsicht wird von den verantwortlichen Mitarbeiter\*innen in dem Umfang wahrgenommen, der zumutbar ist. Die sorgfältige Wahrnehmung der Aufsichtspflicht ist nicht mit einer lückenlosen Überwachung jedes Kindes zu jeder Zeit gleichzusetzen. Den Weisungen der Aufsicht führenden Freizeitenbetreuer\*innen und verantwortlichen Mitarbeiter\*innen hat jede Teilnehmer\*in an der Betreuung nachzukommen.

Ein schuldhaftes Verhalten des Kindes kann eine Haftung der DZG ausschließen.

Für die mutwillige bzw. fahrlässige Zerstörung von Mobiliar, Fahrzeugen, Ausrüstungen oder ähnliches werden die Teilnehmer\*innen bzw. ihre sorgeberechtigten Vertreter zum Schadensersatz herangezogen.

Generell gilt die jeweils gültige Hausordnung der Unterkunft oder etwaiger Veranstaltungsorte uneingeschränkt zu beachten.

### **Gesundheit von Kindern- und Jugendlichen bei Kinder und Jugendfreizeiten ohne Eltern**

Die Sorgeberechtigten bestätigen, dass das Kind gesund ist bzw. nur an den auf der im Anmeldeformular angegebenen Erkrankungen leidet.

Sollten sich kurzfristige Veränderungen am Gesundheitszustand einstellen, werden die Sorgeberechtigten unverzüglich unterrichtet.

Die Sorgeberechtigten verpflichten sich, die DZG schriftlich in Kenntnis zu setzen, wenn das Kind eine ansteckende Krankheit hat, Krankheitserreger im Körper trägt oder ausscheidet, ohne selbst erkrankt

zu sein, oder wenn ein Familienmitglied an einer ansteckenden Krankheit leidet, oder wenn ein entsprechender Verdacht besteht.

## **12. Speisen und Getränke bei DZG-Freizeiten**

Bei DZG-Freizeiten/ Angeboten werden ausschließlich glutenfreie Speisen und Getränke angeboten. Das Mitbringen von eigenen, glutenhaltigen Speisen zur Freizeit/ dem jeweiligen Angebot ist nicht gestattet.

Bei einer Zuwiderhandlung kann die/der Teilnehmer\*in nach erfolgter Verwarnung mit sofortiger Wirkung durch die Freizeitbetreuer\*innen ausgeschlossen werden.

## **13. Helmpflicht für die Teilnahme an Fahrradtouren, Skifahren, Snowboarden, Reiten, Inlineskaten, Klettern o.ä. Sportarten**

Mit Buchung der Freizeit/ des Angebots verpflichtet sich die Teilnehmer\*in, z.B. bei Fahrradtouren, die geltende Straßenverkehrsordnung für Fahrradfahrer zu kennen und einzuhalten, und bei allen sportlichen Aktivitäten die Anweisungen von den eingesetzten Freizeitbetreuer\*innen zu befolgen. Jegliche Ersatz- oder Regressansprüche, die durch den Gebrauch z.B. der Fahrräder, Ski, Snowboard, o.ä. entstehen, sind ausdrücklich ausgeschlossen, da der Gebrauch des Fahrrades, der Skier, des Snowboards, o.ä. durch die Teilnehmer\*in und nicht durch den Veranstalter beeinflusst werden kann. Der Gesundheitszustand der Teilnehmer\*in ist Voraussetzung für z.B. die Fahrradtour, das Skifahren und andere sportliche Aktivitäten. Wir gehen bei unseren Touren von einem normalen Gesundheitszustand aus und bitten um eine Information, falls dies nichtzutreffend sein sollte.

## **14. Datenschutz**

Mit Abgabe des Anmeldeformulars stimmen die Teilnehmer\*innen der Datenverarbeitung durch die DZG zu.

Die vollständige Datenschutzerklärung kann unter <https://www.dzg-online.de/datenschutz> eingesehen werden deren Kenntnisnahme wird mit der Anmeldung zur Freizeit bestätigt.

## **15. Nebenabreden und salvatorische Klausel**

Nebenabreden und Änderungen des jeweiligen Vertrages bedürfen zu ihrer Wirksamkeit der Schriftform. Dieses Formerfordernis kann weder mündlich noch stillschweigend aufgehoben oder außer Kraft gesetzt werden.

Erweist sich eine Bestimmung des jeweiligen Vertrages oder dieser Allgemeinen Geschäftsbedingungen als unwirksam, so lässt dies die Gültigkeit der sonstigen Vereinbarungen unberührt. Anstelle der unwirksamen Klausel gilt zwischen den Beteiligten eine solche rechtswirksame Klausel als vereinbart, die in rechtlich zulässiger Weise wirtschaftlich dem am nächsten kommt, was die Vertragsbeteiligten mit der unwirksamen Klausel bezweckt haben. Die Beteiligten sind einander verpflichtet, auf Verlangen des anderen Teils den Inhalt einer solchen Ersatzklausel zu bestätigen.

## **16. Widerrufsbelehrung**

Die Teilnehmer\*innen haben das Recht, binnen vierzehn Tagen ohne Angaben von Gründen den entstandenen Vertrag zu widerrufen.

Die Widerrufsfrist beträgt vierzehn Tage ab dem Tag, an dem das verbindliche Anmeldeformular bei uns eingeht.

Um ihr Widerrufsrecht auszuüben, müssen Sie uns mittels eindeutigen Erklärung (Post, Fax, E-Mail) über Ihren Entschluss, diesen Vertrag zu widerrufen, informieren. Sie können dafür das beigefügte Muster-Widerrufsformular auf S. 8 verwenden, dies ist jedoch nicht vorgeschrieben.

**Folgen des Widerrufs:**

Wenn Sie diesen Vertrag widerrufen, hat die DZG alle Zahlungen, falls bereits getätigt, die die DZG erhalten hat, unverzüglich und spätestens binnen 14 Tagen ab dem Tag zurückzuzahlen, an dem die Mitteilung über Ihren Widerruf dieses Vertrags bei uns eingegangen ist. Die Rückzahlung erfolgt über die Bankverbindung, die Sie bei der ursprünglichen Transaktion eingesetzt haben; in keinem Fall werden Ihnen wegen dieser Rückzahlung Entgelte berechnet.

**17. Anschriftenänderungen**

Im Falle eines Umzugs sind sie verpflichtet, der DZG Ihre neue Anschrift unverzüglich schriftlich mitzuteilen:

Deutsche Zöliakie-Gesellschaft e.V.  
Kupferstraße 36  
70565 Stuttgart  
Fax: 0711/459981-50  
E-Mail: [info@dzg-online.de](mailto:info@dzg-online.de)

Stuttgart, 04.04.2022  
Deutsche Zöliakie-Gesellschaft e.V.

### Muster- Widerrufsformular

Wenn Sie den entstandenen Vertrag zur Teilnahme an einer Ferienfreizeit oder Angebot der DZG widerrufen wollen, dann füllen Sie bitte dieses Formular aus und senden es an [info@dzg-online.de](mailto:info@dzg-online.de) zurück.

An: **Deutsche Zöliakie-Gesellschaft e.V.**  
**Kupferstr. 36**  
**70567 Stuttgart**

Hiermit widerrufe(n) ich/ wir den von mir/ uns abgeschlossenen Vertrag zur Teilnahme an einer Ferienfreizeit oder Angebot der Deutschen Zöliakie-Gesellschaft e.V.

Name, Vorname: \_\_\_\_\_

Anschrift: \_\_\_\_\_

Datum: \_\_\_\_\_

Unterschrift: \_\_\_\_\_